चन्द्रकोट गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
शान्तिपुर, गुल्मी

सूचना नं. २७-२०८२/०८३

करार सेवामा कर्मचारी पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना। ।

(प्रथम पटक प्रकाशित मितिः- २०८२/०७/१२ गते)

चन्द्रकोट गाउँपालिका अन्तर्गत पर्ने विभिन्न स्वास्थ्य चौकीहरुका लागि निम्न सेवाको पदमा खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाबाट करार सेवामा पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले तपशिल अनुसारको योग्यता भएका इच्छुक व्यक्तिले प्रथम पटक सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिनभित्र तोकिएको परिक्षा दस्तुर बुझाएको राजश्व रसिद सहित यस चन्द्रकोट गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, शान्तिपुर, गुल्मीमा दरखास्त दिनका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपशिल

क.सं.	विज्ञापन नं.	पद	तह	सेवा	माग पदसंख्या	परीक्षा दस्तुर
१.	०८-२०८२/०८३	हेल्थ असिष्टेण्ट	पाँचौ	करार	१	५०० ।-
२.	०९-२०८२/०८३	स्टाफ नर्स	पाँचौ	करार	१	५०० ।-
३.	१०-२०८२/०८३	अ.हे.व	चौथो	करार	१	४०० ।-

१. आवश्यक न्यूनतम योग्यता र अनुभवः

पद/तह	आवश्यक शैक्षिक योग्यता
हेल्थ असिष्टेण्ट/पाँचौ	मान्यता प्रास शैक्षिक संस्थाबाट हेल्थ असिष्टेण्ट कोर्स उत्तीर्ण गरी नेपाल स्वास्थ्य व्यवसायी परिषद्मा दर्ता भई नवीकरण गरेको।
स्टाफ नर्स	मान्यता प्रास शैक्षिक संस्थाबाट स्टाफ नर्स कोर्स उत्तीर्ण गरी नेपाल नर्सिङ्ग परिषद्मा दर्ता भई नवीकरण गरेको।
अ.हे.व/ चौथो	मान्यता प्रास शैक्षिक संस्थाबाट सि.एम.ए. कोर्स उत्तीर्ण गरी नेपाल स्वास्थ्य व्यवसायी परिषद्मा दर्ता भई नवीकरण गरेको।

२. उमेर : सबै पदको लागि १८ वर्ष उमेर पुरा भई ४० बर्ष ननाघेको।

३. **दरखास्त पाउने स्थान** : चन्द्रकोट गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय शान्तिपुर, गुल्मी वा वेवसाइट www.chandrakotmun.gov.np बाट प्रास गर्न सकिनेछ।

४. **दरखास्त बुझाउने स्थान** : चन्द्रकोट गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, शान्तिपुर, गुल्मी ।

प्रकाश चन्द्र शर्मा
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

चन्द्रकोट गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
शान्तिपुर, गुल्मी
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

५. **दरखास्त दिने अन्तिम मिति** : २०८२/०७/२६ गते कार्यालय समयभित्र। (दरखास्त दिने दिनको अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा पर्न गएमा त्यसको अर्को दिन दिनको १२ बजे सम्म मात्र)

६. **छनोटको किसिम** : प्रारम्भिक योग्यताक्रमको सूची प्रकाशन, लिखित र अन्तर्वार्ता।

७. **लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रमः** लुम्बिनी प्रदेशको प्रदेश लोक सेवा आयोगले समान तह र पदको लागि निर्धारण गरे बमोजिम हुने गरी कुल ६० अंकको (प्रत्येक प्रश्नको अंकभार समान २ रहने गरी कुल ३० वटा) बहुबैकल्पिक प्रश्न सोधिनेछ।

८. **आवेदन तथा संलग्न कागजातहरु** :- कार्यालयले तयार गरेको आवेदन फारम रीतपूर्वक भरी आवेदक स्वयमले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिमको प्रतिलिपिहरु

क. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

ख. न्यूनतम योग्यताको लब्धांक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

ग. चारित्रीक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

घ. काउन्सिल/परिषद् दर्ता तथा नवीकरणको प्रमाणको प्रतिलिपी

ङ. अनुभव खुल्ने कागजात

९. **परीक्षा संचालन** : प्रारम्भिक योग्यताक्रमको सूची पछि प्रकाशन गरिनेछ।

१०. **सेवा सुविधा** : करार संझौता बमोजिम हुनेछ ।

थप जानकारीको लागि ९८५७०६७९२० वा ९८५७०६०९६३ मा सम्पर्क गर्न सकिनेछ।

प्रकाश चन्द्र शर्मा
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रकाश चन्द्र शर्मा
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत